



Jaarverslag MR 2022-2023

Oudergeleding:

Robin van Loo (voorzitter)
Femke Boersma
Marlies Hagen- te Boekhorst

Personeelsgeleding:

Elise Koopman
Kim Lichtenberg
Nynke Haven

Algemene gedeelte

Algemene beschouwingen

De MR heeft dit jaar 7 vergaderingen gehad. De afspraak is blijven staan dat het voorzitterschap door een ouder wordt vervuld en de notulen door de personeelsgeleding roulerend wordt gemaakt. Bij onze vergaderingen is onze directeur Henriette van der Wal aanwezig. Vanaf 1 mei is dit ter vervanging van Henriette van der Wal Carla Woudstra. Wij kiezen voor korte lijnen, vragen worden direct beantwoord en zo hebben we transparantie. Met elkaar zorgen we als MR voor de school, ieder vanuit zijn eigen visie, ouder-leerkracht-directie.

Verkiezingen:

Kandidaatstelling

In september zijn Kim Lichtenberg en Nynke Haven toegetreden tot de MR, beiden lid van de personeelsgeleding. Bij de oudergeleding zijn er geen verkiezingen geweest. Iedereen bleef zitting houden in de MR.

Samenstelling van de MR 2022-2023:

De MR van de Kopermolen bestaat uit 3 ouders en 3 personeelsleden. De voorzitter is Robin van Loo, lid van de oudergeleding. Het notuleren of secretariswerk wordt gedaan door één van de leerkrachten. Dit wordt roulerend gedaan. Overige leden zijn: Femke Boersma, Marlies Hagen- te Boekhorst voor de oudergeleding.

De personeelsgeleding bestaat uit: Kim Lichtenberg, Elise Koopman en Nynke Haven. Binnen de Mr is er geen penningmeester. Henriette van der Wal (directeur) beheert de financiën van de MR.

Vergaderingen MR

De vergaderingen van de MR vinden plaats op dinsdagavond. We houden de jaarplanning aan van het CNV. Overige onderwerpen waar gesproken over dient te worden, worden daaraan toegevoegd. Het bevoegd gezag, de directeur is bij alle vergaderingen aanwezig. Hier hebben wij bewust voor gekozen. Indien nodig kunnen wij vergaderingen inlassen zonder bevoegd gezag of een deel van de geplande vergadering zonder bevoegd gezag reserveren.

De voorzitter plaatst na iedere vergadering een kort verslag in de nieuwsbrief van de school.

De GMR

Naast een medezeggenschapsraad (MR) op elke school, heeft SKBG een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR adviseert en heeft instemmingsrecht over het beleid en de uitvoering van het beleid van SKBG. De vergaderingen van de GMR gaan dus over essentiële onderwerpen waar alle scholen mee te maken hebben.

De GMR bestaat uit tien leden: vijf uit de oudergeleding en vijf uit de personeelsgeleding. Hoewel niet alle zestien scholen een afgevaardigde kunnen sturen, worden ze wel allemaal vertegenwoordigd. Leden van de ouder- en personeelsgeledingen van alle 17 scholen kunnen zich verkiesbaar stellen voor de GMR. Ze worden gekozen door andere ouders en teamleden en treden zo toe tot de GMR. Ze behartigen de belangen van alle scholen. De voorzitter van de GMR is Jerry de Haan-Stolten.

De GMR wordt ondersteund door ambtelijk secretaris mevrouw H. Luggenhorst, bereikbaar via h.luggenhorst@skbg.nl.

Overleg OR-MR

Indien de MR het wenselijk vindt om iets te bespreken met de OR, worden vertegenwoordigers uitgenodigd bij een vergadering toelichting te komen geven. De voorzitter van de MR onderhoudt ook het contact met de voorzitter van de OR.

Het functioneren van de MR en de voornemens komend schooljaar.

We dringen erop aan dat we de notulen van de GMR tijdig ontvangen. De notulen verschijnen op dit moment te laat en zijn dan niet meer actueel. Ons voornemen is om de agenda van de GMR beter te volgen zodat we proactief kunnen reageren.

Scholing MR leden

Jaarlijks wordt er geïnventariseerd welke leden er een cursus gaan volgen. Deze wordt van harte aanbevolen! Kim Lichtenberg en Nynke Haven hebben de MR-Cursus gevolgd.

Contact achterban

De contacten met de achterban verlopen informeel bij onze oudergeleding. Formeel zijn ze aanwezig bij ouder-informatie-avonden om zich bekend te maken en te vertellen over de rol en het belang van de MR. Ouders met jonge kinderen zijn op het schoolplein aanwezig en kunnen op deze wijze kennis maken met wat er leeft onder de ouders. De teamleden informeren informeel collega's tijdens de collegiale contactmomenten en formeel op de teamvergaderingen.

Evaluatie contacten

Als MR zijn wij ons ervan bewust dat we actief moeten blijven informeren. Het blijft een aandachtspunt. De achterban wordt geïnformeerd via de nieuwsbrieven waarbij een korte samenvatting van de MR vergadering wordt weergegeven. De notulen van elke vergadering zijn op te vragen. De Jaarverslagen zijn in ieder geval terug te vinden op de website.

Instemming of advies aanvragen

Het afgelopen schooljaar zijn diverse onderwerpen besproken, veelal is er informatie voorzien, advies gevraagd en in een aantal gevallen is instemming gevraagd.

Een overzicht

September 2022:

Kim Lichtenberg volgt Cindy van Koningsveld op per september 2022 en per dezelfde datum volgt Nynke Haven Wineke Driezen op.

Professioneel statuut is nu gemaakt op schoolniveau. Het statuut wordt goedgekeurd, na aanpassing van punt 10. Het statuut is getekend door de voorzitter van de MR namens de PMR.

Financieel zal het best zwaar worden, gezien alle hogere kosten. In oktober zullen de gesprekken plaatsvinden over de begroting van het komend jaar.

Komend schooljaar (2023-2024) is er een verplichting bewegingsonderwijs van 2 uur per week. Het gaat om bewegen, niet persé gymles van een gymdocent. Daarnaast is er een verplichting Burgerschap te geven. School geeft hieraan vorm door gebruik te maken van Blink, Kwink en de leerlingenraad. Het protocol hiervan is aanwezig. De vraag die nu ontstaat is of de verantwoording op maatschappelijk gebied een verantwoordelijkheid is van de school.

Vanuit de stichting moet er een nieuw stichtingsplan komen. Tot aan januari wordt er de tijd genomen om dit stichtingsplan te maken. Daarna moet er een schoolplan komen.

November 2022:

Handreiking werkdruk is besproken en met het personeel doorgenomen. Mocht het team werkdruk ervaren kan hier openlijk en in goed overleg over gesproken worden. Bij de functioneringsgesprekken komt dit onderwerp ook aan bod. Het is de taak van Henriette om dit goed te monitoren, maar collega's zijn hierin zelf ook erg open. Wat betreft de verzuim cijfers zit de Kopermolen in het groen, de frequentie is wel meer geweest het afgelopen jaar (oranje), maar er zijn geen langdurig zieken. Wel belangrijk om dit onder de aandacht te houden.

De financiën van de OR zijn besproken en de kas (2021-2022) is goed gekeurd. De vrijwillige ouderbijdrage blijft 42,50 euro. Voor schooljaar 2022-2023 moet er kritisch gekeken worden naar de kosten, mocht dit nodig zijn.

De MR stemt in met de begroting 2022-2023 onder voorbehoud van:

- Besteding activiteiten is akkoord.
- Beweegmuur, dan eerst terugkomen bij de MR voor de financiële stand van zaken voordat hier akkoord op gegeven wordt.

Binnen de begroting van de school wordt o.a. meegenomen de kosten van het meubilair, buiten speelmateriaal, ICT, vervanging chromebooks, nieuwe begrijpend leesmethode, rolgordijnen, jubileum en vervanging van speeltoestellen op het schoolplein.

Corona blijft actueel. We houden de richtlijnen van het RIVM aan.

December 2022:

Tijdens deze vergadering is Chris Johnson van de GMR aangeschoven.

De salarisverhoging van 14% worden automatisch doorgevoerd, m.u.v. de salarissen die betaald worden vanuit de NPO-gelden. De formatie blijft hetzelfde ondanks een andere wijze van begroten. In het verleden werd er begroot vanuit FTE, nu wordt er gekeken naar geld. Bij de leerkrachten wordt er gekeken naar de schaal LB/LC. Begroting bevat weinig wijziging, alleen de NPO-gelden zijn verminderd. De Kopermolen heeft in december een Audit gehad. Het auditteam beoordeeld de school op diverse punten. Het verslag van het auditteam is besproken.

Het nieuwe rapportfolio is besproken. Het rapportfolio is een groeidocument en meer een document voor de leerlingen dan voor de leerkracht. Zowel leerkracht, leerling als ouder vullen onderdelen in zodat er een drieluik aan informatie ontstaat. Het nieuwe rapport heeft meer de insteek dat we gaan kijken naar de groei van het kind zelf en zijn of haar eigen ontwikkeling en niet zo zeer kijkend naar de ontwikkeling van het kind t.o.v. het landelijk gemiddelde. Doordat er niet

met cijfers gewerkt wordt, kan het mogelijk zijn dat ouders het onduidelijk vinden waar hun zoon/dochter nu staat. Dit zal ondervangen worden door gesprekken tussen leerkracht en ouders. Karen Heij is in dit verhaal nog aangehaald, aangezien zij zeer kritisch is op de toetscultuur in Nederland en de misstanden rondom de beoordeling van de eindcito.

Februari 2023:

We blijven, zoals het er nu naar uit ziet, stabiel in de formatie. We hebben een groei in leerlingen en dat betekent dat iedereen van het team zou kunnen blijven in het schooljaar 2023-2024. De uren voor de IB-er zijn aan de forse kant, maar we kunnen het huidige aantal uren behouden voor komend schooljaar. De SKBG-scholen binnen de gemeenten Voorst en Zutphen zullen de komende jaren meer groeien ten opzichte van andere stichtingen. Het is niet wenselijk dat kinderen straks naar collega-scholen moeten omdat er geen ruimte zou zijn binnen de SKBG-scholen. Het streven is dan ook dat alle kinderen geplaatst kunnen worden.

De Kopermolen is van Cito overgestapt naar Leerling in Beeld. Leerling in beeld is uitgelegd aan de oudergeleding. De overzichten van Leerling in Beeld zullen nog niet gecommuniceerd worden naar ouders, aangezien het team eerst helder moet krijgen hoe de overzichten te lezen. Tot dat dit helder is bij het team zal het overzicht van Cito nog bij het rapport gevoegd worden. Dit is akkoord bevonden door de oudergeleding.

Henriette maakt kenbaar dat zij per 1 Mei de Kopermolen gaat verlaten voor een functie buiten de stichting.

April 2023:

Het tevredenheidsonderzoek onder ouders is helaas niet betrouwbaar. Te weinig ouders hebben het ingevuld. Van de 135 gezinnen zijn er 61 gezinnen die het ingevuld hebben, waardoor we niet op een 50% score of hoger uitkomen.

De totaalscore is een 8. Vorige keer was dit een 8,4. Hoe deze score tot stand komt is niet helder te krijgen. Er zit een weging achter. De Kopermolen scoort op een aantal punten laag, maar ook op een aantal punten hoog. De uiteindelijke score is niet zorgelijk, ook niet t.o.v. andere scholen. Uiteraard moet de Kopermolen alert blijven op een aantal punten.

Onder de leerlingen van de groepen 6,7 en 8 is ook een tevredenheidsonderzoek afgenomen en deze is wel betrouwbaar. Hier komen we uit op een gemiddelde score van een 8. Dit is vergelijkbaar met andere scholen. Ook hier komen een aantal punten naar voren die aandacht behoeven.

De voortgang van de ambitiekaarten (technisch lezen, ateliers, opleiden in de school, rapportfolio) is besproken. Het team is nog aan het onderzoeken of we over willen/moeten stappen naar een nieuwe methode voor begrijpend lezen. Leesplezier staat voorop en deze zal vergroot moeten gaan worden. Bovenschools wordt er ook gekeken naar dit onderwerp, aangezien we ook binnen de stichting een tendens zien van dalende resultaten op begrijpend lezen. De ateliers komen nog niet van de grond, aangezien we kampen met te weinig ruimte. Het team wordt regelmatig bijgespijkerd op het begeleiden van studenten. Studenten geven aan tevreden te zijn over de Kopermolen en de begeleiding van de mentoren. Het rapportfolio is nog volop in ontwikkeling en hier blijft de werkgroep actief mee aan de slag.

Momenteel kampt de Kopermolen met een hoog ziekteverzuim door een aantal langdurige uitval. Komend schooljaar gaan Yvonne en Gemma afscheid nemen van de Kopermolen. Beide functies zijn voor het komende schooljaar al ingevuld. Roos is aangesteld als nieuwe directeur per 1 augustus

2023. Tot die tijd neemt Carla waar. Kim zal in het schooljaar 2023-2024 tot aan februari 0,1 directie-uren op zich nemen. Vanaf februari neemt Roos dit volledig over. Lotte kan blijven.

De prognose van het aantal leerlingen in de komende jaren ligt rond de 194 leerlingen. In de toekomst wordt er nog een flinke groei verwacht.

In september zal Femke de 1e 3 jaar erop zitten in de MR. Vraag is of Femke doorgaat. Ze geeft aan dat ze doorgaat binnen de MR.

Mei 2023:

Carla schuift aan bij de MR als tijdelijk vervanger van Henriette. Roos is op de achtergrond al aanwezig en wordt in veel zaken al meegenomen door Carla. Rens heeft aangegeven de Kopermolen te verlaten. Hierdoor is er een vacature ontstaan. Er zal samen met het team gekeken worden naar een passende oplossing. Tevens zal er gekeken moeten worden naar de formatie van de kleutergroepen. Er is een flinke instroom waardoor we mogelijk met twee kleutergroepen niet uit gaan komen. De formatie is hierdoor nog niet vastgesteld.

De resultaten van de eindtoets van groep 8 waren dit jaar onder het landelijk gemiddelde, maar is wel goed te verklaren. Komend schooljaar zal een doorstroomtoets worden en zal in februari afgenomen gaan worden.

Uit onderzoek bleek dat maar 7% een armoedebelid heeft op school. Binnen de stichting en dus ook de Kopermolen is er geen armoedebelid. Binnen school hebben we wel eens Caritas benaderd om iets voor een gezin te doen binnen Klarenbeek.

Van het violengeld is een interactief spel voor op het schoolplein en een 3D printer aangeschaft. Dit is niet afgestemd met de MR. Hierover wordt opheldering gevraagd bij de OR.

Juni 2023:

Roos stelt zich voor en geeft aan dat ze ook al kennisgemaakt heeft met het team. Roos heeft hier op school als leerkracht gestaan, daarna bovenschools begeleider en hierna directeurschap Schepenstee in Warnsveld (5 jaar).

Robin heeft gesprek gehad met de voorzitter van de OR over de toestemming die de MR moet geven bij uitgaven door de OR. Daarnaast heeft de OR aangegeven komend schooljaar op tijd te willen beginnen met de inning van de vrijwillige ouderbijdrage. Er is veel gevraagd op het gebied van financiën bij de OR, controle betalingen vrijwillige ouderbijdrage, verzenden herinneringen maar ook de betalingen van de reünie verliepen via de rekening van de OR. In september 2023 zal de OR het financiële jaarverslag van het schooljaar 2022-2023 presenteren.

De vergaderdata van de MR zijn vastgesteld voor het komende schooljaar.

De formatie is rond en verstuurd naar ouders. Na de voorjaarsvakantie van komend schooljaar zal er een instroomgroep starten. Zij zullen gebruik maken van de BSO-ruimte. Marieke en Lotte zullen de leerkrachten worden van deze groep.

Er komt een nieuw schoolplan. Deze gaat februari 2024 in. Het oude schoolplan moet nog geëvalueerd worden. Wel zijn jaarlijks de ambitiekaarten geëvalueerd. m.u.v. dit schooljaar. Dit zal nog moeten plaatsvinden. Carla en Kim zullen deze evaluatie verzorgen. De evaluatie van de ambitiekaarten zullen besproken worden op de eerstvolgende vergadering van de MR in het nieuwe schooljaar.

Tot eind december 2023 heeft het team de mogelijkheid om het oude schoolplan af te sluiten.

De studiedagen in het nieuwe schooljaar (2023-2024) tot aan december zullen gebruikt worden om te evalueren en het opstellen van het nieuwe plan. Een schoolplan loopt 4 jaar en wordt opgedeeld in ambitiekaarten. Deze ambitiekaarten worden jaarlijks geëvalueerd. MR heeft uiteindelijk instemming in het nieuwe plan. Roos geeft aan ook graag input van ouders te willen. De oudergeleding van de MR zal meegenomen worden in de vorming van het nieuwe plan. Tijdens de MR vergaderingen werden onderdelen van het plan besproken.

We sluiten weer een mooi, uniek schooljaar af.